

รายงานการประชุมผู้บริหารท้องถิ่นและพนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง

วันที่ ๗ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.

ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง ชั้น ๒

ผู้เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายบุญเลิศ อนันตภูมิ	นายก อบต.แก่ง	บุญเลิศ อนันตภูมิ
๒	นางพันธ์ทิพย์ เขียนสุวรรณ	รองนายก อบต.แก่ง	พันธ์ทิพย์ เขียนสุวรรณ
๓	นายสำราญ แต่งอ่อน	รองนายก อบต.แก่ง	สำราญ แต่งอ่อน
๔	นายอำนาจ รักษาแลง	เลขานุการนายก อบต.แก่ง	อำนาจ รักษาแลง
๕	นายสุริช วงษ์เสงี่ยม	ปลัด อบต.แก่ง	สุริช วงษ์เสงี่ยม
๖	นายอนรรักษ์ เรืองประดิษฐ์	รองปลัด อบต.แก่ง	อนรรักษ์ เรืองประดิษฐ์
๗	นางจිරนันท์ ทองติตรัมย์	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	นางจिरนันท์ ทองติตรัมย์
๘	นางสาวโสภิตา โกมินทร์	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	โสภิตา โกมินทร์
๙	นางสาวชญญติดา เรืองเจริญ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนฯ	ชญญติดา เรืองเจริญ
๑๐	นางสาวนิภาพรรณ ทับอุไร	นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ	นิภาพรรณ ทับอุไร
๑๑	นายรัชภัทร แว่วับ	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	รัชภัทร แว่วับ
๑๒	นางสาวนงนุช เนินไสว	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	นงนุช เนินไสว
๑๓	นายเพชร นิ่มนวล	เจ้าพนักงานเทคนิคชำนาญงาน	เพชร นิ่มนวล
๑๔	นายยุทธภูมิ ผลสุตร์	เจ้าพนักงานป้องกันฯ	ยุทธภูมิ ผลสุตร์
๑๕	นางสาววัชรินทร์ เพ็ชรล้ำ	ผู้อำนวยการกองคลัง	วัชรินทร์ เพ็ชรล้ำ
๑๖	นางสาวยุพา ขวัญศิริมงคล	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้	ยุพา ขวัญศิริมงคล
๑๗	นางวลัยพร แสนคำ	นักวิชาการเงินและบัญชีฯ	วลัยพร แสนคำ
๑๘	นางสาวณัฏฐ์พิมพ์ภัทร์ ทิพนาค	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน	ณัฏฐ์พิมพ์ภัทร์ ทิพนาค
๑๙	นายเสกน ยอดทัพ	ผู้อำนวยการกองช่าง	เสกน ยอดทัพ
๒๐	นายวีระ ยอดเสาร์	นายช่างโยธาชำนาญงาน	วีระ ยอดเสาร์
๒๑	นายปรัชญาพงษ์ สวงรัมย์	นายช่างไฟฟ้าปฏิบัติงาน	ปรัชญาพงษ์ สวงรัมย์
๒๒	นายทวีชัย ศิรินัย	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมสาธารณสุข	ทวีชัย ศิรินัย
๒๓	นางสาวกนกอร เถาว์ชาลี	เจ้าพนักงานสาธารณสุขฯ	กนกอร เถาว์ชาลี
๒๔	นางสาวเอมใจ ไทยยิ่ง	เจ้าพนักงานธุรการฯ	เอมใจ ไทยยิ่ง
๒๕	นายกิตติวัฒน์ ทองเดช	นักวิชาการศึกษาฯ	กิตติวัฒน์ ทองเดช
๒๖	นางสาวสุภาวดี นิตยพล	เจ้าพนักงานธุรการฯ	สุภาวดี นิตยพล
๒๗	นางสาวเสาวณี สุทธสนธิ์	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	เสาวณี สุทธสนธิ์
๒๘	นางสาวสุญาณมา ชมภูรัตน์	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	สุญาณมา ชมภูรัตน์
๒๙	นางสาวสุวรรณณี หวานฤดี	ครูวิทยฐานะชำนาญการ	สุวรรณณี หวานฤดี
๓๐	นางสุจิตตรา ผ่องปัญญา	ครู	สุจิตตรา ผ่องปัญญา
๓๑	นางสาวลัทพรพรรณ ไกรอินทร์	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	ลัทพรพรรณ ไกรอินทร์
๓๒	นางสาวระพีพรรณ เทพจร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ระพีพรรณ เทพจร
๓๓	นางสาวศิริลักษณ์ ศักดาปรีชา	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ศิริลักษณ์ ศักดาปรีชา
๓๔	นางสาวฐาปนี เขียนสุวรรณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ฐาปนี เขียนสุวรรณ
๓๕	นายมนัส จันทร์พิทักษ์	พนักงานขับรถยนต์(ทักษะ)	มนัส จันทร์พิทักษ์

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๓๖	นางสาวปราณี บุญประเสริฐ	นักการภารโรง	ปราณี บุญประเสริฐ
๓๗	นายสมควร อักโขวงษ์	พนักงานดับเพลิง	สมควร อักโขวงษ์
๓๘	นายฉัตรมงคล เวชสัมฤทธิ์	พนักงานดับเพลิง	ฉัตรมงคล เวชสัมฤทธิ์
๓๙	นายจเรวัตติ ประมวล	พนักงานขับรถยนต์	จเรวัตติ ประมวล
๔๐	นายปิยพันธ์ คงเจริญ	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	ปิยพันธ์ คงเจริญ
๔๑	นางสาวจินดารัตน์ อูระรีน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	จินดารัตน์ อูระรีน
๔๒	นางสาวรุ่งฤดี ยิ้มเยื่อน	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	รุ่งฤดี ยิ้มเยื่อน
๔๓	นางสาวธนพร ชาญดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ธนพร ชาญดี
๔๔	นางสาววัลลิกา ธนาภิสมบูรณ์	คนงาน	วัลลิกา ธนาภิสมบูรณ์
๔๕	นางสาวสาวิตรี หิรัญมาศ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สาวิตรี หิรัญมาศ
๔๖	นายเสมา อุปลับ	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	เสมา อุปลับ
๔๗	นายทงศักดิ์ คีนดี	ผู้ช่วยนายช่างโยธา	ทงศักดิ์ คีนดี
๔๘	นายโสภณ เขยคล้าย	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	โสภณ เขยคล้าย
๔๙	นายจเร เทียมทัต	พนักงานขับรถยนต์	จเร เทียมทัต
๕๐	นายวรวิฒิ ถนอมมิตร	พนักงานขับรถยนต์	วรวิฒิ ถนอมมิตร
๕๑	นายชาคริต สามิภักดิ์	คนงาน	ชาคริต สามิภักดิ์
๕๒	นางสาวสมฤทัย เรืองรัตน์สุนทร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	สมฤทัย เรืองรัตน์สุนทร
๕๓	นายชำนาญ นนทรรัตน์	คนงานประจำรถบรรทุกทุกขยะ(ทัชชะ)	ชำนาญ นนทรรัตน์
๕๔	นายอภิสิทธิ์ นามไพร	คนงานประจำรถบรรทุกทุกขยะ(ทัชชะ)	อภิสิทธิ์ นามไพร
๕๕	นายนิชากร นามงาม	พนักงานขับรถยนต์	นิชากร นามงาม
๕๖	นางสาวนิสากร หวานฤดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	นิสากร หวานฤดี
๕๗	นางสาวชิตชญา บุตรวงษ์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ชิตชญา บุตรวงษ์
๕๘	นางสุดารัตน์ สังฆะพงศ์	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก	สุดารัตน์ สังฆะพงศ์
๕๙	นายสมเกียรติ รื่นเรือง	นักการภารโรง	สมเกียรติ รื่นเรือง

## ผู้ไม่เข้าประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
๑	นายวีรศักดิ์ ประสุวรรณ	นิติกรชำนาญการ	ติดป้ายเลือกตั้งตามหมู่บ้าน
๒	นายวัชรกร ภัคคือนันต์	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	ลากิจ
๓	นายกฤตนิย ไปแดน	หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ฯ	ลาพักผ่อน
๔	นายสุรชัย เฟ่งฤทธิ์	พนักงานขับรถยนต์	ติดป้ายเลือกตั้งตามหมู่บ้าน
๕	นางสาวเพชรรัตน์ นาคระวัง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ลาพักผ่อน
๖	นางสาวขวัญตา อุตสาหะ	ผู้ดูแลเด็ก(ทัชชะ)	อยู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๗	นางสาวมาลี ญาติบำรุง	ผู้ดูแลเด็ก(ทัชชะ)	ลาป่วย
๘	นางสาวพรทิพย์ พร้อมเพรียง	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	อยู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
๙	นางสาวจิตรา สดใส	แม่ครัว	ลาป่วย
๑๐	นางสาวพิศมัย จินแฉั่ว	แม่ครัว	อยู่ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก

ผู้เข้าประชุม ๕๙ คน

ผู้ไม่เข้าประชุม ๑๐ คน

เริ่มประชุม ...

เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๐ น.

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว นายบุญเลิศ อนันตภูมิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่ง  
กล่าวเปิดประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

- นายบุญเลิศ อนันตภูมิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่ง ขอให้พนักงาน  
ใหม่แนะนำตัวกับพนักงานในองค์กร

- นางสาวยุพา ขวัญศิริมงคล ตำแหน่งหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้
- นางสาวชญัญญธิดา เรืองเจริญ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ
- นายรัชชภัทร แวววับ ตำแหน่งนักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ
- ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่อง รับรองรายงานการประชุม

-ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่อง เพื่อทราบและพิจารณา

๓.๑ เรื่อง นโยบายและแนวทางการปฏิบัติงานต่าง ๆ

- นายบุญเลิศ อนันตภูมิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่ง ขอความร่วมมือให้  
เกิดความสามัคคีในองค์กร อย่าให้เกิดความแตกแยกในองค์กร มีอะไรก็ให้ปรึกษากัน สิ่งไหนที่ทำดีแล้วก็ขอบคุณ  
อะไรที่หนักนิดเบาหน่อยก็ให้อภัยกัน ขอให้ปฏิบัติตัวให้อยู่ในระเบียบ กฎเกณฑ์ และไม่เอาเปรียบเพื่อนร่วมงาน  
การประเมินขอให้หัวหน้าหรือผอ.กองดูความเหมาะสมของผู้ใต้บังคับบัญชาด้วย ให้ประเมินตามความเป็นจริง  
การโอนย้ายก็ให้เป็นไปตามกระบวนการ ตามขั้นตอน

- ที่ประชุม รับทราบ

-นายสำราญ แต่งอ่อน รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลแก่ง งานป้องกันขอให้  
เตรียมรถน้ำให้มีความพร้อมออกใช้งาน เพราะอาจเกิดเหตุการณ์ไฟไหม้ได้ตลอดเวลา

- งานเทศกิจ ขอให้ทำตามหน้าที่จนกว่าจะลาออก
- งานกีฬาช่วงนี้ขอให้เตรียมความพร้อมเบื้องต้นจะกำหนดให้มีการแข่งขันปลายเดือน

มีนาคม ๒๕๖๘

- ที่ประชุม รับทราบ

- นายสุริช วงษ์เสงี่ยม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแก่ง งานวันเด็กเป็น  
กิจกรรมใหญ่ของอบต.ขอความร่วมมือทุกคนช่วยกันจัดกิจกรรมในครั้งนี้อย่างดี และขอความร่วมมือบริจาคสิ่งของ  
ของขวัญให้กับเด็กๆ จะกำหนดให้มีการมาลงทะเบียนตั้งแต่เวลา ๐๗.๐๐ น. เพราะฉะนั้นผู้ที่อยู่จุดรับลงทะเบียน  
ขอให้มาปฏิบัติหน้าที่ก่อนเวลา ๐๗.๐๐ น. ในปีนี้กำหนดให้จับฉลากของขวัญ ณ จุดลงทะเบียน และให้มาขึ้น  
รางวัลได้หลังจากพิธีเปิด และรางวัลใหญ่กำหนดให้จับหลังจากจบการแสดง อาหารสำหรับผู้ที่มาเลี้ยงกำหนดให้  
เลี้ยงได้หลังจากพิธีเปิด เพื่อให้เกิดความเรียบร้อย นักการภารโรง (ศพด) ให้จัดเตรียมจุดบริการเป็นจุดๆ

- กำหนดไปร่วมงานสวดพระอภิธรรมบิดานายนันทพงษ์ นุญคนุช วันที่ ๙ มกราคม  
๒๕๖๗ ณ วัดตะเคียนทอง

- ที่ประชุม รับทราบ

- นายบุญเลิศ อนันตภูมิ นายกองค้การบริหารส่วนตำบลแกลง นักการภารโรง (ศพด.) ให้จัดเตรียมวางถุงดำให้เพียงพอ

-ที่ประชุม รับทราบ

- นางพันธ์ทิพย์ เขียนสุวรรณ รองนายกองค้การบริหารส่วนตำบลแกลง ขอให้ทุกคนช่วยกันอย่ามองแค่คำสั่ง จุดไหนที่ช่วยกันได้ก็ช่วยกัน

- ที่ประชุม รับทราบ

- นายสุริช วงษ์เสงี่ยม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแกลง การแต่งกายทุกวันจันทร์ให้แต่งเครื่องแบบกากี และการเข้าแถวเคารพธงชาติจะเป็นวันจันทร์แรกของเดือน จะเข้าเดือนไหนจะแจ้งให้ทราบอีกครั้ง เดือนไหนที่มีการเข้าแถวเคารพธงชาติ หรือประชุมไม่อนุญาตให้ลาพักผ่อน ให้ลากิจไป นอกเสียจากว่าเป็นการลาไว้ก่อนที่จะกำหนดวันประชุม

-การทำงานให้มีความสามัคคี ไม่สร้างปัญหาความขัดแย้ง ให้ปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ ถ้านายกมีคำสั่งให้ปฏิบัติแล้วไม่ปฏิบัติถือว่าเป็นการขัดคำสั่ง

-เลือกตั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง ขอความร่วมมือเป็นกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้งด้วย

-ที่ประชุม รับทราบ

-นายสุริช วงษ์เสงี่ยม ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแกลง ขอกำชับเรื่องประมวลจริยธรรมพนักงาน พนักงานส่วนท้องถิ่นพึงปฏิบัติตนเพื่อรักษาจริยธรรม ดังต่อไปนี้

ก. จริยธรรมหลัก

(๑) ยึดมั่นในสถาบันหลักของประเทศ อันได้แก่ ชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ และการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข โดยยึดถือผลประโยชน์ ของประเทศชาติเป็นสำคัญ ประพฤติ ปฏิบัติตนอยู่ในกรอบศีลธรรมอันดีและเทิดทูนรักษาไว้ซึ่ง สถาบันพระมหากษัตริย์

(๒) ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อหน้าที่ ปฏิบัติหน้าที่อย่างตรงไปตรงมาตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม โปร่งใส และมีจิตสำนึกที่ดี

(๓) กล้าตัดสินใจ และกระทำในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และกล้าแสดงความคิดเห็น คัดค้าน หรือเสนอให้มีการลงโทษผู้ที่ทำสิ่งไม่ถูกต้อง

(๔) คิดถึงประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัว และมีจิตสาธารณะ

(๕) มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานและภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(๖) ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ปราศจากอคติ และไม่เลือกปฏิบัติ โดยการ ใช้ความรู้สึกรหรือความสัมพันธ์ส่วนตัวหรือเหตุผลของความแตกต่างทางเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย สถานะของบุคคลหรือฐานะทางเศรษฐกิจสังคม

(๗) ดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดีและรักษาภาพลักษณ์ของทางราชการ ด้วยการรักษาเกียรติศักดิ์ของความเป็นพนักงานส่วนท้องถิ่น รวมทั้งปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ข. จริยธรรมทั่วไป

(๑) ยึดมั่นธรรมาภิบาลและอุทิศตนเพื่อประโยชน์สุขแก่ประชาชน หน้า ๓๐ เล่ม ๑๓๙ ตอนพิเศษ ๑๕ ง ราชกิจจานุเบกษา ๒๐ มกราคม ๒๕๖๕

(๒) ดูแลรักษาและใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างประหยัด คู้มค่า และระมัดระวัง  
ไม่ให้เกิดความเสียหาย

(๓) ต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุภาพ เรียบร้อย และมีอัธยาศัยที่ดี

(๔) มุ่งบริการประชาชน และแก้ปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน ด้วยความ เป็น  
ธรรม รวดเร็ว เสมอภาค และเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์

(๕) จัดทำบริการสาธารณะ และกิจกรรมสาธารณะ ต้องคำนึงถึงคุณภาพชีวิต ที่เป็น  
มิตรต่อสิ่งแวดล้อม

(๖) ให้ข้อมูลข่าวสารตามข้อเท็จจริงแก่ประชาชนอันอยู่ในความรับผิดชอบของตน  
อย่างถูกต้องครบถ้วนและไม่บิดเบือน

(๗) เรียนรู้และพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถให้กับองค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างยั่งยืน

(๘) ไม่กระทำการอันมีลักษณะเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคล กับ  
ประโยชน์ส่วนรวม

(๙) ต้องปฏิบัติตามประมวลจริยธรรมอย่างตรงไปตรงมา และไม่กระทำการเลียง  
ประมวลจริยธรรมนี้

- หากพนักงานส่วนท้องถิ่นผู้ใดจะต้องยึดถือหรือปฏิบัติตามจรรยาบรรณวิชาชีพ  
ตามกฎหมายหรือข้อบังคับอื่นใดที่กำหนดไว้โดยเฉพาะ นอกจากจะต้องรักษาจริยธรรมตามประกาศนี้แล้ว จะต้อง  
ยึดมั่นในจรรยาบรรณวิชาชีพนั้นด้วย

- ที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๖.๓๐ น.

(ลงชื่อ).....ผู้จดยางงานการประชุม

(นายรัชภัทร แว่ววิบ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ประชุมพนักงาน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๘  
วันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๕.๐๐ น.



